

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ustala się ogólne warunki uczestnictwa we wszystkich imprezach turystycznych organizowanych przez POLJA Usługi Turystyczne Igor Piotrowski ul. Tęczowa 12, 09-100 Płońsk - Organizatora Turystyki w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 listopada 2017 O imprezach turystycznych. Organizatorem Turystyki zwany dalej „Organizatorem” jest POLJA Usługi Turystyczne Igor Piotrowski posiadające Zaświadczenie o Wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych Marszałka Województwa Mazowieckiego pod nr 2363.
2. Prawa i obowiązki Uczestnika oraz Organizatora określają „Ogólne Warunki Uczestnictwa” oraz warunki określone w Standardowym Formularzu Informacyjnym (dalej łącznie zwane „Warunkami uczestnictwa”), które stanowią integralną część umowy o świadczeniu usług turystycznych organizowanych przez Organizatora.
3. Uczestnikiem jest osoba niepełnoletnia lub pełnoletnia, bezpośrednio korzystająca z oferty POLJA Usługi Turystyczne Igor Piotrowski. Klientem jest rodzic / opiekun prawny uczestnika niepełnoletniego bądź uczestnik pełnoletni samodzielnie podpisujący Umowę.
4. Przy zawarciu umowy - zgłoszenia Klient zobowiązany jest do wnikliwego przeczytania oferty, „Warunków uczestnictwa” oraz warunków ubezpieczenia. Podpisanie umowy - zgłoszenia oznacza, że Klient zgadza się na warunki i postanowienia niniejszej umowy.
5. Organizator okazuje Klientowi pisemne potwierdzenie posiadania zabezpieczeń finansowych oraz odprowadzania składek na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny i Turystyczny Fundusz Pomocy. Organizator wskazuje również sposób ubiegania się o wypłatę środków z tych zabezpieczeń w przypadkach określonych ustawą.

§ 2 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Klientów i Uczestników uczestniczących w imprezach turystycznych organizowanych przez POLJA Usługi Turystyczne Igor Piotrowski z siedzibą w Płońsku 09-100, ul. Tęczowa 12 jest Igor Piotrowski. W celu realizacji przysługujących uprawnień oraz innych spraw dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się z POLJA Usługi Turystyczne (tel. 500-196-945, e-mail: organizator@karolomanskiecamp.pl).
2. Podane przez Klientów dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania, w celu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, którym jest również marketing bezpośredni, w celu wykonania ciężących na Organizatorze obowiązków prawnych oraz ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże podanie danych osobowych wskazanych w formularzu umowy jest niezbędne do celu zawarcia i wykonania umowy na organizację imprezy turystycznej. Odbiorcami danych osobowych będą Organizator imprezy turystycznej, a także podmioty realizujące świadczenia związane z realizacją umowy, takie jak: przewoźnicy, hotele, firmy ubezpieczeniowe, a także biura współpracujące na podstawie umów agencyjnych. Uzyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji usługi oraz po jej zakończeniu - przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz wykonania obowiązków prawnych - zgodnie z obowiązującymi przepisami. Informujemy o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych, a także o prawie do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do przenoszenia danych. W związku z tym, że dane osobowe są przetwarzane również do celów marketingu bezpośredniego, osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść w dowolnym momencie, bezpłatnie sprzeciw, wobec tego przetwarzania. Przynależącej uprawnienia można wykonać przysyłając stosowną informację na adres mailowy Administratora. Ponadto każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. W dowolnym momencie istnieje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na wypełnianiu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją poprzez przesłanie stosownej informacji na adres mailowy Administratora.

§ 3 ZAWARCIE UMOWY

1. Po zgłoszeniu przez Klienta chęci udziału w imprezie turystycznej Organizatora poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, Organizator w przypadku posiadania wolnych miejsc wysyła Klientowi na adres e-mail komplet dokumentów do wypełnienia, podpisania i odesłania Organizatorowi. Zawarcie umowy o świadczenie usług turystycznych następuje każdorazowo po zapoznaniu się uczestnika z niniejszymi warunkami uczestnictwa, programem imprezy oraz warunkami ubezpieczenia, które stanowią integralną część umowy, podpisaniu umowy w formie pisemnej przez Organizatora lub jego przedstawiciela i pełnoletniego Klienta zgłaszającego udział - podpisującego umowę o świadczenie usług turystycznych zwaną dalej umową zgłoszeniem w imieniu własnym i zgłoszonych osób oraz wpłaceniu zaliczki w terminie zgodnym z umową - zgłoszeniem. Klient przesyła skan wypełnionych i podpisanych dokumentów na adres e-mail organizator@karolomanskiecamp.pl. Oryginały podpisanych dokumentów Klient odsyła na adres siedziby Organizatora w ciągu 7 dni. Za osobę niepełnoletnią umowę podpisuje jej przedstawiciel ustawowy.
2. Przy podpisywaniu umowy Organizator określa rodzaj wymaganych dokumentów, termin ich okazania lub dostarczenia. Brak wymaganych dokumentów lub nieterminowe ich złożenie oznacza rezygnację Klienta z uczestnictwa w imprezie z przyczyn leżących po stronie Klienta i odstąpienie od umowy na warunkach rezygnacji z imprezy.
3. O wszelkich zmianach danych wnieśliwych w umowie Klient zobowiązany jest natychmiast powiadomić Organizatora.
4. Organizator nie bierze odpowiedzialności za niewykonanie usługi z powodu braku informacji o zmianie danych.
5. Zawierając Umowę Klient deklaruje, że stan jego zdrowia nie stoi na przeszkodzie udziału w imprezie.
6. Podpisując umowę - zgłoszenie Klient wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie, aktualizanie i udostępnianie swoich (a także pozostałych uczestników) danych osobowych, niezbędnych dla realizacji imprezy. Wszystkie dane osobowe, których udzielił Klient w związku z zamówieniem, podlegają ochronie przez Organizatora zgodnie z prawem.
7. Zaliczkę należy opłacić przelewem tradycyjnym najpóźniej w ciągu 72 godzin od otrzymania na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym wiadomości potwierdzającej rezerwację wraz z dokumentami. Przy zawarciu umowy w terminie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy wymagana jest jednorazowa wpłata ceny imprezy turystycznej tego samego dnia.
8. Niewywiązanie się przez Klienta z powyższych uzgodnień będzie równoznaczne z rezygnacją Klienta z udziału w imprezie turystycznej z przyczyn leżących po jego stronie, na warunkach określonych w 12.
9. Uczestnictwo w imprezie osoby niepełnoletniej wymaga wypełnienia i wyrażenia pisemnej zgody jej rodziców/ opiekunów prawnych na KARCIE KWALIFIKACYJNEJ Organizatora. Oryginał Karty Kwalifikacyjnej obowiązkowo należy wysłać na adres siedziby Organizatora z pozostałymi dokumentami związanymi z zawarciem umowy. Brak karty kwalifikacyjnej jest równoznaczny z rezygnacją przez Klienta z udziału w imprezie turystycznej z przyczyn leżących po jego stronie, na warunkach określonych w 12. Brak karty uniemożliwia przejście opieki nad uczestnikiem przez wychowawcę. Zgłaszający w takiej

sytuacji winien samodzielnie dowieźć uczestnika na miejsce wypoczynku wraz z wypełnioną KARTĄ KWALIFIKACYJNĄ.

§ 4 PRZENIESIENIE PRZEZ KLIENTA PRZYSŁUGUJĄCYCH MU UPRAWNIEN NA RZECZ OSOBY TRZECIEJ

1. Klient może bez zgody Organizatora (z wyłączeniem pkt. 3) przenieść prawa i obowiązki wynikające z umowy, na inną osobę, pod warunkiem, że nowo zgłoszony Uczestnik będzie spełniał warunki udziału w imprezie turystycznej (widki i plec).
2. Przeniesienie praw i przejście obowiązków, o których mowa w pkt. 1, jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Klient zawiadomi go o tym na trwałym nośniku, na co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy turystycznej określonym w umowie.
3. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejście obowiązków, o których mowa w pkt. 1, będzie wiązać się dla Organizatora z dodatkowymi kosztami, żądając ich zapłaty ma on obowiązek wykazać je Klientowi. Koszty te muszą być zasadne i nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora na skutek przeniesienia umowy o udział w imprezie turystycznej.
4. Za nieuiszczenie części ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez Organizatora w wyniku zmiany uczestnika imprezy turystycznej, Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

§ 5 ZMIANA ŚWIADCZEŃ, ŚWIADCZENIA ZASTĘPCZE

1. W przypadku wystąpienia nieprzewidywanych okoliczności, niezależnych od Organizatora przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, w wyniku których Organizator jest zmuszony zmienić istotne warunki umowy z Klientem, Organizator niezwłocznie zawiadomi o tym Klienta. W takiej sytuacji Klient powinien niezwłocznie poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę umowy czy odstępuje od umowy. Klient może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy, względnie świadczeń ze względu na nadzwyczajne okoliczności i zdarzenia zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, których skutkiem nie można zapobiec (siła wyższa). W takim przypadku Organizator zobowiązany jest do powiadomienia Klienta o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Organizator dokonuje na rzecz Klienta pełnego zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia.
3. Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać Klientowi pełnego zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeśli liczba uczestników nie osiągnie określonego o w umowie zgłoszeniu minimum uczestników. Organizator powiadomi Klienta o tym fakcie, na piśmie, w terminie nie później niż na 20 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia imprezy.

§ 6 ZMIANA CENY

1. W okresie 20 dni przed datą wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona.
2. Cena ustalona w umowie może ulec zmianie pod warunkiem, że Organizator udokumentuje wpływ na podwyższenie ceny jednej z następujących okoliczności:
 - wzrost cen przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania,
 - wzrost wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych umową o udział w imprezie turystycznej,
 - wzrost kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej.
3. W razie podwyższenia ceny z przyczyn określonych powyżej, Klient ma prawo odstąpić od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich świadczeń, na piśmie w terminie 10 dni od dnia odebrania od Organizatora informacji o podwyższeniu ceny. W razie niezłożenia przez Klienta oświadczenia o odstąpieniu od umowy na piśmie we wskazanym terminie, zmianę warunków poczytuje się za zaakceptowaną, co rodzi obowiązek zapłaty wyższej ceny.
4. Jeżeli umowa przewiduje możliwość podwyższenia ceny, Klient ma prawo do obniżki ceny odpowiadającej obniżeniu kosztów, o których mowa w punkcie 2, które nastąpiło po zawarciu umowy, a przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

§ 7 PRAWA UCZESTNIKA

1. Uczestnik ma prawo do świadczeń określonych w umowie i ofercie stanowiącej integralną część umowy.
2. Uczestnik w trakcie trwania imprezy turystycznej uprawniony jest do korzystania z fachowej pomocy i opieki przedstawicieli Organizatora, a na Organizatorze spoczywa obowiązek zapewnienia tejże opieki.
3. Niewykorzystanie w trakcie trwania imprezy turystycznej przez Uczestnika poszczególnych świadczeń, z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, w sytuacji ich przygotowania i przedstawiania do wykorzystania Uczestnikowi przez Organizatora, nie uprawniają do zwrotu Klientowi zapłaconej należności za niewykorzystane świadczenia.

§ 8 OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnik imprezy turystycznej zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróży (paszportu lub dowodu osobistego, wizy i innych wymaganych, o których obowiązkowo posiadania został poinformowany Klient) oraz do przestrzegania przepisów celnych, dewizowych i innych norm praw obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, krajach tranzytowych i docelowych. W razie posiadania przez Uczestnika innego obywatelstwa niż polskie, Klient ma obowiązek poinformować o tym Organizatora przy zawieraniu umowy, a Organizator zobowiązuje się do udzielenia takim Klientowi informacji o wymaganych wobec niego dokumentach. Obokrajowcy biorący udział w imprezach zobowiązani są do posiadania ważnej wizy do kraju docelowego i krajów tranzytowych.
2. Uczestnik kolonii/obozu młodzieżowego zobowiązuje się do przestrzegania regulaminu kolonii/obozu oraz zaleceń i wskazówek wychowawców, kierownika wypoczynku, pilota, względnie innych osób realizujących program, usługi lub świadczenia. W szczególności zabronione jest posiadanie i palenie tytoniu, posiadanie i zażywanie narkotyków, posiadanie i picie alkoholu oraz samowne oddalanie się od grupy. Zasady te obowiązują również Uczestników pełnoletnich.
3. W przypadku rażącego naruszenia regulaminu, pełnoletni Uczestnik może zostać dyscyplinarnie usunięty z obozu. W takiej sytuacji POLJA Usługi Turystyczne Igor Piotrowski nie zapewnia powrotu do miejsca zamieszkania.
4. Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone przez Uczestnika szkody i zobowiązuje się do pokrycia kosztów ich usunięcia.
5. Na imprezach autokarowych Uczestników obowiązuje limit bagażu: 1. szt. bagażu głównego o wadze nie przekraczającej 20 kg i sumie wymiarów nie większych niż 180 cm oraz bagaż podręczny o wadze do 5 kg. W przypadku imprez samolotowych Organizator zobowiązuje się poinformować Klienta o limitach bagażowych ustanowionych przez przewoźnika. Ponieważ maksymalny udźwieg samolotu i maksymalna ładowność autokaru są ściśle limitowane prawem transportowym, POLJA Usługi Turystyczne Igor Piotrowski / przewoźnik ma prawo odmówić zabrania na pokład bagażu przekraczającego opisany wyżej limit.

W przypadku nadbagażu może być pobrana dopłata według stawek przewoźnika.

§ 9 UBEZPIECZENIA I GWARANCJA

1. Organizator posiada gwarancję ubezpieczeniową o numerze GT 613/2025 związką z prowadzącą przez siebie działalnością w zakresie turystyki udzielną przez Towarzystwo Ubezpieczeń Europa Spółka Akcyjna z siedzibą w Rzeczypospolitej Polskiej, Wrocław, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 26, która jest każdorazowo podawana na umowie zgłoszenia, a kopia certyfikatu gwarancji jest dostępna w siedzibie POLJA Usługi Turystyczne Igor Piotrowski. Dodatkowo każdy Klient wpłacający zaliczkę na prawo, na żądanie, otrzyma kopię certyfikatu gwarancji.
2. Jeżeli w umowie nie zaznaczono inaczej Uczestnicy imprez krajowych ubezpieczeni są w Generali Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) - do kwoty 10 000 PLN, Ogólne warunki ubezpieczenia NNW Klient otrzymuje przed zawarciem umowy.
3. Organizator informuje o możliwości wykupienia dodatkowego ubezpieczenia od kosztów rezygnacji.
4. Organizator informuje również o konieczności rozszerzenia ubezpieczenia w przypadku chorób przewlekłych oraz o możliwości podniesienia kwot gwarancyjnych ubezpieczenia według uznania Klienta.

§ 10 REKLAMACJE

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy o świadczenie usług turystycznych przez Organizatora, Klientowi przysługują prawo do reklamacji.
2. Jeżeli w trakcie trwania imprezy turystycznej Klient stwierdzi wadliwe wykonanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Organizatora.
3. Jeżeli kilkakrotnie z usług turystycznych nie jest wykonywana zgodnie z umową, Organizator usua niezgodność, chyba że jest to niemożliwe albo wiąże się z kosztami, które są niewspółmiernie wysokie w stosunku do zakresu niezgodności i wartości usług turystycznych, których one dotyczą.
4. Niezależnie od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, Klient może złożyć Organizatorowi reklamację, zawierającą wskazanie uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie swojego żądania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy.
5. Organizator jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia reklamacji, decyduje data stempla pocztowego.

§ 11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

1. Organizator odpowiada za niewykonane lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:
 - działaniem lub zaniechaniem Klienta / Uczestnika,
 - działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, - siłą wyższą.
2. Wyłączenie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w przypadkach wymienionych w ust. 1, nie zwalnia Organizatora turystyki od obowiązków udzielenia w czasie trwania imprezy turystycznej pomocy poszkodowanemu Klientowi.
3. Organizator ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług w czasie imprezy turystycznej, jednakże w wysokości nie wyższej niż dwukrotność ceny imprezy turystycznej. Ograniczenie, o którym mowa w ust. 3, nie może dotyczyć szkód na osobie.
4. Bez uszczerbku dla ewentualnej odpowiedzialności Organizatora wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Organizator obozu nie ponosi odpowiedzialności za ewentualny uszczerbek na zdrowiu Uczestnika spowodowany udziałem w zajęciach sportowych, jeżeli powstał w wyniku zatajenia informacji o wadach wrodzonych, przebytych chorobach lub urazach Uczestnika i podaniem nieprawdziwych informacji, a także nieprzebrnięciem przez Uczestnika zasad bezpieczeństwa oraz poleceń opiekunów i instruktorów prowadzących zajęcia na Obzie.
5. Organizator nie odpowiada za bagaż skradziony, zgubiony lub zniszczony z winy Uczestnika.
6. Na koloniach/obozach ze względu na specyfikę imprezy rzeczy cenne i wartościowe (w szczególności aparaty telefoniczne i fotograficzne, odzież oraz gry elektroniczne) oraz pieniądze należy przekazać do depozytu opiekunom. Ryzyko utraty / uszkodzenia rzeczy i pieniędzy nieleżących do depozytu obciąża Uczestnika.
7. Opiekę nad grupą na kolonii/obozie sprawuje kierownik pedagogiczny i wychowawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami. Organizator nie zapewnia opieki pilota na wyżej wymienione imprezy, chyba że w umowie lub programie imprezy zaznaczono inaczej.
8. Organizator zastrzega, iż do odbioru Uczestnika niepełnoletniego z kolonii/obozu uprawnieni są wyłącznie posiadający pełnię praw rodzicielskich rodzice bądź inni opiekunowie prawni.

§ 12 REZYGNACJA Z IMPREZY/ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Klient może odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej w każdym czasie przed jej rozpoczęciem. Zmiana terminu uważana jest za rezygnację z imprezy, na którą została zawarta Umowa.
2. Rezygnacja / odstąpienie od umowy / zmiana terminu imprezy turystycznej przez Klienta, z wyłączeniem sytuacji, o których mowa w § 3 ust 8 i 9, wymaga pisemnego oświadczenia.
3. Klient zobowiązany jest do zapłacenia odpowiedniej i uzasadnionej opłaty za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej na rzecz Organizatora. W przypadku nieokreślenia w umowie o udział w imprezie turystycznej opłaty za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej, wysokość tej opłaty odpowiada cenie imprezy turystycznej pomniejszonej o zaoszczędzone koszty lub wpływy z tytułu alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych.
4. Organizator, w sytuacji rezygnacji z udziału w imprezie o których mowa w pkt. 1, podaje informację, w oparciu o dotychczasowe oświadczenie, że wysokość poniesionych z tego tytułu kosztów, o których mowa w pkt. 3 kształtuje się następująco:
 - do 40% ceny imprezy, jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło do 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy
 - do 50% ceny imprezy - jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło pomiędzy 29 a 15 dniem przed datą rozpoczęcia imprezy
 - do 70% ceny imprezy - jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło pomiędzy 14 a 4 dniem przed datą rozpoczęcia imprezy
 - do 95% ceny imprezy - jeżeli rezygnacja nastąpiła na 3 dni przed datą rozpoczęcia imprezy lub później.
5. Organizator rekomenduje zawarcie ubezpieczenia od kosztów rezygnacji (§ 9 pkt 3).

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanego w umowie i ogólnych warunkach uczestnictwa mają zastosowanie przepisy ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta.
2. Właściwy dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd powszechny według właściwości określonej w Kodeksie Postępowania Cywilnego.